

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE DE LA SOURCE**

Une séance légale du Conseil d'établissement de l'école de la Source au 88, rue du Foyer est tenue le 27 novembre à 18 h 15.

Sont présents les membres du conseil d'établissement :

Représentants des parents :	Myriam Berger Sébastien Gingras Marianne Parent Lise Montambault (absente) Kathleen Bouffard
Représentantes des enseignants :	Annie Flamand (absente) remplacée par Gabriel Tanguay Chantal Bergeron (absente)
Commissaire :	Yvan Gravel
Représentante du service de garde :	Sonia Paré
Représentante du personnel de soutien :	Marie-Ève Labadie (absente)
Directrice :	Mireille Bergeron

Bloc 1

1. **Présences et quorum**
Le quorum est respecté, la réunion peut débuter.
2. **Questions du public**
Aucun public
3. **Adoption de l'ordre du jour**
Proposé par Mme Myriam Berger
CE-19-11-27-01 **À l'unanimité**
4. **Adoption du procès-verbal du 2 octobre 2019**
Proposé par M. Sébastien Gingras
CE-19-11-27-02 **À l'unanimité**
5. **Suivis au procès-verbal**
Aucun
6. **Correspondance**
Aucune

Bloc 2

1. **Conseil des commissaires**
M. Gravel nous parle de la démolition et la construction de l'école primaire de Saint-Damien.

Les factures des taxes scolaires non payées des particuliers seront envoyées aux municipalités qui les enverront aux familles.

Substitut au protecteur de l'élève une dame a été nommée.

M. Gravel nous donne son opinion sur la loi 40 (départ des commissaires)

2. Comité de parents

N/A

3. Communauté

Monsieur Sylvain Bolduc représentant des Chevaliers de Colomb sera parmi nous.

4. Enseignants et personnel de soutien

a) photos scolaires suivi

Un parent apporte le commentaire que la dame facture pour les retouches. Sauce à spaghetti sur le menton. Faire le commentaire de faire attention à chaque élève. même les grands.

b) Festival du livre

5-6 décembre 2019

5. Service de garde

Mme Sonia nous parle de la clientèle actuelle, du nombre d'éducatrices, du budget 2018-2019.

Mme Sonia demande la fermeture du service de garde le 15 mai afin que tout le personnel puisse suivre la formation sur l'approche positive avec M. Richard Robillard.

Proposé par Mme Berger

CE-19-11-27-03

À l'unanimité

Mme Sonia annonce le changement de tarif en janvier.

Journée régulière 8,50 \$ au lieu de 8,35 \$

Journée pédagogique 12,15 \$ au lieu de 12 \$

Matin : 4,60 \$ au lieu de 4,50 \$

Midi : 3,95 \$ au lieu de 3,90 \$

De plus, le tarif annuel passera de 360 \$ à 387 \$ pour l'année 2020-2021.

Proposé par M. Sébastien Gingras d'adopter ces changements.

CE-19-11-27-04

À l'unanimité

Bloc 3

1. Choix de la compagnie pour les photos scolaires

Même compagnie que cette année, déjà réservée pour septembre 2020.

2. Plan triennal : Acte d'établissement LIP 69

Diminution à prévoir pour les trois prochaines années.

3. Mesures dédiées et protégées

Document en annexe

Proposé par Sébastien Gingras.

CE-19-11-27-05

À l'unanimité

4. **AJUSTEMENT - Listes des fournitures scolaires (crayons, papiers et autres objets de même nature) LIP 77.1**
Proposé par Sonia Paré
CE-19-11-27-06 *À l'unanimité*

5. **Programme d'éducation à la sexualité - planification LIP 85**
Programme présenté aux parents.

6. **Maternelle 4 ans**
D'ici probablement 3 ans, toutes les écoles vont accueillir des enfants de 4 ans. Le minimum est de 6 élèves pour l'ouverture d'un groupe de maternelle 4 ans. Tout comme pour la maternelle 5 ans, la fréquentation scolaire ne se pas obligatoire. Nous préférons attendre et ne pas l'offrir en 20-21.

Bloc 4

1. **Reddition de comptes du directeur**
a) état financier fin d'année
Mme Mireille Bergeron nous présente un document.

2. **Questions du public**
N/A

3. **Autres sujets**
N/A

4. **Levée de l'assemblée**
Proposée par M. Gabriel Tanguay. Il est 19 h 30.
CE-19-11-27-07 *À l'unanimité*

Mireille Bergeron, directrice

Sébastien Gingras, président